



Oggetto: DETERMINA assunzione impegni di spesa Progetto P01 – Soggiorno Studio classe 3B T – a.s. 2017/18 - e.f. 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 riguardante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 384 del 20/08/2001 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;
- VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- VISTA** la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché del riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 Aprile 2017 recante “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016;
- CONSIDERATO** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- VISTO** l’art. 1 comma 512 della Legge n. 208 del 2015 successivamente modificato dall’art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l’obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’acquisto in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/10/2012 con delibera n. 6;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 15/02/2016 con la quale è anche stato fissato in € 2.000,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall’art. 34 del citato D.l. 44/2001;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 23/01/2017 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2017, con gli stanziamenti già accertati atti a coprire, in sede di utilizzo dell’avanzo di amministrazione al 31/12/2017, gli impegni di spesa in oggetto;
- VISTA** la scheda progetti didattici A.S. 2017/18, presentata dalla docente responsabile Barbieri Federica, per il soggiorno studio in cui viene individuata come meta la Spagna e più precisamente MALAGA;
- RILEVATA** la necessità di potenziare le competenze linguistiche degli studenti attraverso la conversazione tramite:
- ore di lezioni di spagnolo presso una scuola di Malaga;
 - la sistemare in famiglia;
- oltre che consolidare la conoscenza di usi e costumi diversi da quelli del proprio paese di origine;

- PRESO ATTO** della positiva esperienza – anche in ordine alla sicurezza dei minori partecipanti effettivamente verificatasi in tutte le fasi dell’esperienza - avuta negli scorsi anni scolastici, la scelta del Partner estero cade su:
- HEAD OFFICE**
Gustavo Fernández Balbuena, 11 - 28002 Madrid – Spain
 con funzione di:
- Coordinamento con la scuola
 - Supporto organizzativo
 - Individuazione delle famiglie ospitanti;
- ACCERTATO** che sulla base dell’attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la disponibilità economica per il suddetto acquisto sul Progetto P01 VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE – SOGGIORNI STUDIO Mastro 03 Conto 13 Sotto-conto 001 Spese per visite e viaggi d'istruzione in quanto saranno gli studenti partecipanti a coprire con il proprio contributo le spese previste;
- CONSIDERATO** che il valore della fornitura è inferiore ad € 40.000,00 e pertanto, in base all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;
- VERIFICATO** che alla data odierna, come da consultazione del sito www.acquistineretepa.it non si rilevano convenzioni attive per la fornitura di tutti i beni e servizi che si intendono acquisire;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte rilevante del presente provvedimento,

DETERMINA

di affidare alla HEAD OFFICE - Gustavo Fernández Balbuena, 11 - 28002 Madrid – Spain la fornitura specificata in premessa;

- di imputare la spesa complessiva omnicomprensiva di **Euro 10.000,00** per la fornitura di cui trattasi, sul Programma Annuale E.F. 2018 Attività/Progetto P01 VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE – SOGGIORNI STUDIO Mastro 03 Conto 13 Sotto-conto 001 Spese per visite e viaggi d'istruzione.

Ai sensi dell’art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della Legge 241/1990 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Stefano Graziosi.

Il Dirigente Scolastico
 Prof. Stefano Graziosi

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, c. 2, D.Lgs n. 39/1993