



Prot. n. 1579 / A.2.a

Pavullo nel Frignano (MO),

21 febbraio 2017

Oggetto: DETERMINA assunzione impegni di spesa Progetto P05-001 - Progetto P05: PERCORSI I.e.F.P. - SIMULIMPRESA A.S. 2016/17.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 riguardante “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché del riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- VISTO** l’art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- CONSIDERATO** che sono stati aboliti gli articoli dal 271 al 338 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010, che riguardano le acquisizioni di forniture e servizi e le acquisizioni in economia;
- VISTA** la Legge n. 136 del 13/08/2010;
- VISTO** l’art. 1 comma 512 della Legge n. 208 del 2015 che prevede anche per le istituzioni scolastiche l’obbligo di avvalersi delle convenzioni CONSIP per gli acquisti;
- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge n. 59 del 15/03/1997;
- VISTO** il D.P.R. n. 384 del 20/08/2001 “Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia”;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per l’acquisto in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 18/10/2012 con delibera n. 6;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 15/02/2016, con la quale è stato fissato in € 2.000,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti, appalti e forniture, come previsto dall’art. 34 del citato D.I. 44/2001;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto nr. 3 del 23/01/2017 di approvazione del Programma Annuale esercizio finanziario 2017;
- CONSIDERATO** che il valore della fornitura è inferiore ad € 40.000,00 e pertanto, in base all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;

- RILEVATA** l'esigenza di procedere all'acquisto di beni e di servizi a supporto della realizzazione delle attività progettuali di Istruzione e Formazione Professionale per le classi 1<sup>a</sup> - 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> dell'anno scolastico 2016/17 come da DGR 1735/2016 entro un importo complessivo valutato in Euro 8.000,00 (ottomila,00) avendo accantonato nell'ambito progettuale risorse a copertura sia delle spese di personale che di realizzazione degli Esami;
- ACCERTATO** Che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal DSGA, esiste la disponibilità economica per il suddetto acquisto sull'Attività/Progetto Progetto P05-001 - Progetto P05: PERCORSI I.e.F.P. - SIMULIMPRESA
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per la fornitura che si intende acquisire;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte rilevante del presente provvedimento,

#### **DETERMINA**

- che vengano assunti a carico dell'E.F. 2017, entro il budget di cui sopra e con gli ulteriori eventuali stanziamenti che venissero deliberati, tutti gli impegni di spesa necessari alla realizzazione delle attività progettuali di cui in premessa. Data la specificità dell'iniziativa, gli impegni di spesa verranno a mano a mano assunti con trattativa diretta con i soggetti sia pubblici che privati che sarà necessario e opportuno interpellare tenuto conto del migliore rapporto qualità / prezzo da considerare per la realizzazione delle attività progettuali.
- che vengano acquisiti dalla/e ditta/e aggiudicataria/e:
  - gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi, necessari all'acquisizione del DURC;
  - la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- di informare la/e ditta/e aggiudicataria/e riguardo l'obbligo:
  - di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
  - di dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola, per la regolare esecuzione.

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990 viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico prof. Stefano Graziosi.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Stefano Graziosi

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.Lgs n. 39/1993